

# ► Notulen MR



---

Datum:	15 mei 2018
Aanvang:	19:30 uur
Locatie:	Personeelskamer BS De Triangel
Volgende vergadering:	26 juni 2018
Aanwezig:	Evelien Vangangel, Miranda Last, Andrea Larmit, Miranda Tillie, Anouk Daniels, Linda Vankan, Jeroen Tholen,
Afgemeld:	Jolanda Selder

---

## 19:30 uur – 21.00 uur: Agenda overleg met directeur

1. Opening door de voorzitter  
Eventuele aanvulling van de agenda.

We starten en eindigen deze vergadering een half uur eerder.

2. Notulen van de MR – vergadering 10 april 2018  
De nieuwsbrief heeft nog geen vaste planning/ verschijningsdata. Dit komt er het volgend schooljaar wel. Evelien levert uiterlijk 24 mei een stukje aan voor bij de foto in de volgende nieuwsbrief.

De MR heeft adviesrecht, maar er is geen instemming vereist voor het zorgplan.

3. Ontwikkelingen:
  - Nieuwe methodieken / Ict

Technisch lezen: Station Zuid is uitgeprobeerd. Nu is Flits aan de beurt. Voor de zomervakantie maken we een keuze en wordt de methode besteld.

WO: Wijzer is uitgeprobeerd. Nu is Blink aan de beurt. Mogelijk wordt dit over de zomervakantie heen getild.

De keuzes zijn afhankelijk van de bevindingen van de betrokken leerkrachten i.c.m. het visie/ missie traject.

- Overleg met de gemeente: zorg, statushouders, locatiebeleid

Er komt een nieuwe wethouder. School ziet de meerwaarde om de lijnen met de gemeente kort te houden.

- Wet AVG: algemene verordening gegevensbescherming.

Via de nieuwsclient van Innovo verscheen er bericht dat de directie een overzicht van consequenties en afspraken met betrekking tot de wet persoonsgegevens krijgt. Innovo is er bovenschools mee bezig en er wordt toezicht op gehouden. Er komt heel wat bij kijken. Hier moeten we bewust mee omgaan, om datalekken te voorkomen.

4. Vinger aan de pols:
  - Schoolplanontwikkeling

Dit pakken we de volgende vergadering op.

- Gymzaal en kindcentrum  
Op 16-5 is er een afspraak over de brainstorm over de opening.

Dit schooljaar was vooral gericht op de praktische afstemming met de peuterspeelzaal. Vanuit de VVE, stemmen we v.a. het volgende schooljaar inhoudelijk af. De medewerkers van de peuterspeelzaal sluiten aan bij de scholing over voor- en vroegschoolse educatie. Het kost hen een tijdsinvestering. Het initiatief ligt bij de Triangel. De kosten zijn voor de school.

- Schooljaarplan --) eerste versie/actiepunten

Dit pakken we de volgende vergadering op.

- Missie en visie

Er gaat een externe partner aansluiten om het traject aan te scherpen. Wie dit mag zijn is nog niet bekend. Vanuit de audit (kijkje in onze school en het waarderen van ons onderwijs) op 28 mei stellen we de externe werkgroep de maatwerkvraag waar zij de sterke punten van de Triangel zien. We willen ons meer gaan profileren. 'Dit is de Triangel en hier staan wij voor...' Volgend schooljaar volgen ook de schoolbezoeken van het team bij scholen door het land. Een inspectiebezoek zal daarnaast ook niet meer lang op zich laten wachten.

- CAO (besluitvorming)

In de vorige vergadering is de CAO besproken, maar is er nog geen keuze gemaakt over het model. Tijdens dit studiejaar moet de beslissing alsnog worden genomen.

5. Beleidsontwikkelingen:

- begroting 2018-2019 en gevolgen voor de personele bezetting

De 0,6 vacature wordt per 2018/ 2019 ingevuld door Stephanie.

Anja en Yvonne nemen dit schooljaar afscheid.

- personele ontwikkelingen

Alle ouders ontvangen een mail over bovengenoemde personele ontwikkelingen.

6. Vaststellen volgende vergadering

26 juni.

7. Rondvraag

- Het tevredenheidsonderzoek loopt tot 1 juni. Ouders, medewerkers en de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 vullen dit digitaal in. De uitslagen (zonder opmerkingen) kunnen we in de MR bespreken.

Zie ook:

<https://www.scholenopdekaart.nl/Basisscholen/6464/Basisschool-de-Triangel/categorie/Waardering>

- De uitslag van de eindtoets van groep 8 is binnen. Het gemiddelde van de Triangel ligt op 539,5 en ligt boven het landelijk gemiddelde. We zijn zeer tevreden over dit resultaat. De adviezen worden in de afstemming nogmaals bekeken.

## Actiepunten:

- Stukje schrijven voor nieuwsbrief: Evelien (vanaf schooljaar 2017-2018).

- resterende Vergaderdata schooljaar 2017-2018:

26 juni

- CAO toevoegen aan vinger aan de pols en agenda teamvergadering.

-Alert zijn op zaken waarmee we onze school kunnen profileren (bijvoorbeeld op de site laten weten dat we verschillende specialisten in huis hebben)

-Alert zijn op zaken waarbij we transparant kunnen zijn naar ouders (d.m.v. stukjes in de nieuwsbrief)

- 26 juni: bespreken definitieve versie schooljaarplan

### Rooster van aftreden:

<b>Aftredend per</b> .....	<b>Personeelsgeleding:</b>	<b>Oudergeleding:</b>
1 januari 2019	Miranda L	Jolanda
1 januari 2020	Andrea	Evelien

1 januari 2021	Linda	Anouk
----------------	-------	-------

**Rolverdeling:**

<b>Taken</b>	
Voorzitter	Evelien
Notulen	PMR